

ZASADY PRACY PODCZAS ZAJĘĆ ONLINE

1. Przed każdymi zajęciami wyłączamy wszystko, co mamy na komputerze lub w telefonie komórkowym, aby nic nas nie rozpraszało i nie przeszkadzało w zajęciach.
2. Ekran to teraz nasza klasa online, podobnie jak w szkole podczas lekcji, również tutaj nie odzywamy się do siebie wulgarnie, nie wyśmiewamy innych, nie krytykujemy, nie obrażamy. Komentarze na MS Teams powinny dotyczyć danej lekcji.
3. Dla bezpieczeństwa wszystkich uczestników lekcji – nie podajemy nikomu haseł dostępu i loginów do lekcji online.
4. Logujemy się zawsze swoim imieniem i nazwiskiem, nie podszywamy się pod nikogo, nie zmieniamy nicków w czasie lekcji.
5. Uczestniczymy w lekcji samodzielnie (bez opiekunów), rodzic może pomagać w kwestiach technicznych.
6. Obecność na zajęciach online jest obowiązkowa. Nieobecności może usprawiedliwić rodzic, w ten sposób jak nieobecności na lekcjach w szkole.
7. Na lekcje online logujemy się punktualnie zgodnie z terminem i sposobem wskazanym przez prowadzącego.
8. Lekcji nie wolno nagrywać, fotografować, robić print screenów (zrzutów ekranu) i ich upubliczniać. Złamanie tej ważnej zasady wiąże się nie tylko z wykluczeniem z lekcji, ale też z konsekwencjami prawnymi.
9. Głos na zajęciach zabieramy po kolei. Jest to ustalone przez osobę, która prowadzi zajęcia.
10. Niewłaściwe zachowanie będzie odnotowane przez wpisanie uwagi do dziennika. Postawa i zachowanie w czasie lekcji online będą elementem oceny zachowania.
11. Szanujmy siebie i innych. Koncentrujemy się na tym, co dzieje się na zajęciach.