

**Procedura wprowadzania innowacji pedagogicznej w Publicznej Szkole Podstawowej  
im. Orła Białego w Kielczewicach Górnych**

Podstawa prawna:

art. 1 pkt 18, art. 44 ust. 1 pkt 3, art. 55 ust. 1 pkt 4, art. 68 ust. 1 pkt 9, art. 86 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949).

1. Innowacją pedagogiczną jest nowatorskie rozwiązanie programowe, organizacyjne lub metodyczne, mające na celu poprawę jakości pracy szkoły.
2. Nauczyciel ma prawo stosowania nowatorskich rozwiązań edukacyjnych w formie innowacji pedagogicznych.
3. Udział nauczyciela w opracowywaniu i wdrażaniu innowacji pedagogicznych jest dobrowolny.
4. Działalnością innowacyjną można objąć wybrane zajęcia edukacyjne, wybrany oddział lub określoną grupę uczniów.
5. Jeżeli wprowadzenie innowacji pedagogicznej wymaga przyznania szkole dodatkowych środków budżetowych, to mogą być one jedynie w sytuacji, gdy organ prowadzący szkołę wyrazi pisemną zgodę na finansowanie zaplanowanych działań.
6. Innowacja wdrażana w szkole nie może naruszać uprawnień ucznia:
  - do bezpłatnej nauki, wychowania i opieki w zakresie ustalonym w obowiązujących przepisach prawa oświatowego,
  - w zakresie warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu maturalnego oraz potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie,
  - w zakresie uzyskania wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.
7. Nauczyciel/zespół nauczycieli zgłasza dyrektorowi szkoły chęć wdrożenia innowacji pedagogicznej w formie pisemnej (załącznik nr 3) oraz wypełniając kartę innowacji. Karta innowacji stanowi załącznik do niniejszej procedury (załącznik nr 1).
8. W karcie zgłoszenia nauczyciel/zespół nauczycieli przedstawia:
  - nazwę (tytuł) innowacji pedagogicznej,
  - rodzaj rozwiązań, jakich innowacja dotyczy (programowe, metodyczne, organizacyjne),
  - termin realizacji innowacji pedagogicznej,
  - oddział/oddziały lub grupę/grupy uczniów, które będą objęte działaniami innowacyjnymi (wszyscy uczniowie bądź uczniowie lub grupy z określonych oddziałów),
  - opis innowacji zawierający: uzasadnienie potrzeby wprowadzenia zmian, cele ogólne i cele szczegółowe, zasady innowacji,
  - sposoby ewaluacji podejmowanych działań innowacyjnych:
    - ✓ w jakim czasie będzie przebiegać badanie efektów zakładanych zmian,
    - ✓ za pomocą jakich metod, technik i narzędzi badawczych,
    - ✓ kto będzie prowadził badanie osiągniętej jakości,

- ✓ kto przeprowadzi analizę i weryfikację zgromadzonych informacji,
- ✓ komu i w jaki sposób przedstawimy osiągnięte rezultaty wdrożonej innowacji.

9. Do karty zgłoszenia nauczyciel/zespół nauczycieli dołącza pisemną zgodę nauczyciela lub nauczycieli na uczestnictwo w innowacji pedagogicznej. (załącznik nr 2)
10. Dyrektor szkoły po otrzymaniu od nauczyciela karty zgłoszenia innowacji pedagogicznej wraz z załącznikami sprawdza, czy przedstawiona innowacja spełnia warunki określone w niniejszej procedurze i zatwierdza do realizacji.
11. W przypadku, gdy innowacja nie spełnia warunków, o których mowa w niniejszej procedurze, dyrektor szkoły w formie pisemnej informuje nauczyciela/zespół nauczycieli o nieprawidłowościach, proponując ich usunięcie lub uzupełnienie.
12. W przypadku innowacji pedagogicznej wymagającej przyznania na jej realizację dodatkowych środków budżetowych, dyrektor szkoły występuje do organu prowadzącego o pisemną zgodę na finansowanie planowanych działań.
13. Po zakończeniu wdrażania innowacji pedagogicznej nauczyciel/zespół nauczycieli przeprowadza jej ewaluację. Wyniki ewaluacji przedstawia w formie pisemnej do protokołu rady pedagogicznej.
14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą decyzje podejmuje dyrektor szkoły.

## Karta innowacji pedagogicznej

<b>Tytuł innowacji</b>	
<b>Imię i nazwisko autora lub zespołu autorskiego</b>	
<b>Imię i nazwisko osoby/osób wdrażających innowację</b>	
<b>Czas trwania innowacji (od – do)</b>	

## Informacje dotyczące innowacji

<b>Rodzaj innowacji pedagogicznej (właściwe podkreślić)</b>	<b>Osoby objęte działaniami (właściwe podkreślić)</b>	<b>Zajęcia edukacyjne objęte innowacją (właściwe podkreślić)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• programowa</li> <li>• organizacyjna</li> <li>• metodyczna</li> <li>• mieszana</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• grupa uczniów</li> <li>• jeden oddział</li> <li>• kilka oddziałów</li> <li>• wszystkie oddziały</li> <li>• inne: ..... .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wybrane zajęcia edukacyjne</li> <li>• wszystkie zajęcia edukacyjne</li> <li>• jeden przedmiot nauczania</li> <li>• więcej przedmiotów nauczania</li> <li>• inne: .....</li> </ul>

## Opis innowacji

<b>Uzasadnienie potrzeby wprowadzenia innowacji pedagogicznej</b>	
<b>Cele ogólne innowacji pedagogicznej</b>	
<b>Na czym polega nowatorstwo innowacji pedagogicznej</b>	
<b>Spodziewane efekty innowacji pedagogicznej</b>	

<b>Opis innowacji pedagogicznej</b>	
<b>Sposoby ewaluacji innowacji pedagogicznej</b>	
<b>Finansowanie innowacji pedagogicznej</b>	

<b>Adnotacje Dyrektora Szkoły</b>	
<b>Data wpływu Karty innowacji pedagogicznej</b>	
<b>Opinia Rady Pedagogicznej – data, numer uchwały</b>	
<b>Data i podpis Dyrektora Szkoły zatwierdzający realizację innowacji</b>	

.....  
(miejscowość, data)

**Zgoda autora na prowadzenie innowacji**

Ja, niżej podpisana/-y, wyrażam zgodę na prowadzenie innowacji pedagogicznej pt. „(Tytuł innowacji)” w (nazwa szkoły) w okresie od (dd.mm.rr.) do (dd.mm.rr.)

.....  
(czytelny podpis autora innowacji)

.....  
(miejscowość, data)

**Zgłoszenie innowacji pedagogicznej**

Zwracam się z prośbą o umożliwienie zgłoszenia innowacji pedagogicznej pt. „(tytuł)”  
mojego autorstwa podczas posiedzenia Rady Pedagogicznej w dniu  
..... (dd.mm.rr.)

.....  
(czytelny podpis autora innowacji)

W załączniku:

1. Opis innowacji
2. Zgoda autora